

OEAD-441/22

Kraków, 22.03.2022

Regulamin rekrutacji programu Thesaurus Poloniae dla Ukrainy:

W związku z atakiem zbrojnym Federacji Rosyjskiej na Ukrainę 24 lutego 2022 roku Międzynarodowe Centrum Kultury w Krakowie działające w porozumieniu z Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego na podstawie art. 12 ust. 18 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. *O pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa* (Dz. U. z 2022 r., poz. 583), postanowiły utworzyć w roku bieżącym program pt. Thesaurus Poloniae dla Ukrainy, adresowany dla pracowników sektora nauki i kultury z Ukrainy, którzy opuścili terytorium Ukrainy po 23 lutego 2022 r. (dalej zwanych wnioskodawcami).

Art. 1. Organizator konkursu stypendialnego

1. Rekrutacja stypendystów prowadzona jest przez Międzynarodowe Centrum Kultury w Krakowie w oparciu o mandat nadany przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego RP z siedzibą w Warszawie
2. Rekrutacja prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną powoływaną przez Dyrektora MCK będącego równocześnie jej Przewodniczącym.
3. Rekrutacja stypendystów prowadzona jest w oparciu o *Regulamin rekrutacji programu Thesaurus Poloniae dla Ukrainy* zatwierdzony przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
4. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi następujące osoby: Dyrektor MCK, Zastępca Dyrektora MCK do Spraw Programowych, Sekretarz Komisji Rekrutacyjnej, przedstawiciel Departamentu Współpracy z Zagranicą MKiDN.
5. Szczegółowy skład Komisji Rekrutacyjnej ustala Dyrektor MCK, Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
6. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej ma prawo do dokonywania zmian w składzie Komisji Rekrutacyjnej przed zwołaniem każdego kolejnego zebrania Komisji Rekrutacyjnej.
7. Zebrania Komisji Rekrutacyjnej są zwoływane z jednodniowym wyprzedzeniem przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej, w zależności od napływających wniosków i bieżących potrzeb.
8. W przypadku wniosków, które reprezentują wysoką wartość merytoryczną, a odnoszą się do wąskiej i specjalistycznej tematyki badawczej Przewodniczący Komisji ma prawo zasięgnąć opinii u specjalisty reprezentującego daną dziedzinę wiedzy, który może zostać zaproszony na spotkanie Komisji Rekrutacyjnej.
9. Za organizację rekrutacji oraz za przebieg programu stypendialnego odpowiada MCK, Ośrodek Edukacji – Akademia Dziedzictwa.
10. Za przygotowanie obrad Komisji Rekrutacyjnej odpowiedzialny jest przedstawiciel Ośrodka Edukacji – Akademia Dziedzictwa, który pełni równocześnie funkcję Sekretarza

Komisji. Sekretarz jest wyznaczany do prowadzenia wyżej wymienionych prac przez Przewodniczącą Komisji.

Art. 2. Sposób organizacji konkursu stypendialnego

1. Program ma charakter konkursu stypendialnego.
2. Program realizowany jest w jednolitej formule, bez rozróżnienia ze względu na posiadany przez wnioskodawcę stopień zawodowy lub naukowy.
3. W okresie od 10 marca 2022 do 31 grudnia 2022 nabór do programu stypendialnego prowadzony jest w sposób ciągły.
4. Długość pobytu stypendialnego jest ustalana indywidualnie w zależności od potrzeb zgłoszonych przez wnioskodawcę oraz możliwości finansowych MCK. Na wniosek stypendysty Komisja Rekrutacyjna może zdecydować o wydłużeniu pobytu.
5. Ostateczne daty pobytu w Krakowie poszczególnych kandydatów są ustalane indywidualnie z Sekretarzem Komisji Rekrutacyjnej.
6. Ostateczną liczbę stypendystów ustala Komisja Rekrutacyjna biorąc pod uwagę celowość przedstawionych wniosków oraz wysokość budżetu przeznaczonego na realizację programu *Thesaurus Poloniae dla Ukrainy*.
7. Wnioskodawcy będą informowani przez Komisję Rekrutacyjną o sposobie rozpatrzenia ich wniosku w ciągu trzech dni od zakończenia jej obrad.
8. Wyniki rekrutacji są ogłaszane publicznie na stronie internetowej MCK.
9. Za powiadomienie wnioskodawców w formie wiadomości elektronicznych odpowiedzialny jest Sekretarz Komisji, którego prace nadzoruje Przewodnicząca Komisji.
10. Kandydaci zakwalifikowani do udziału zostaną poproszeni o potwierdzenie udziału w programie w ciągu siedmiu dni od powiadomienia ich o decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Brak potwierdzenia oznaczać będzie rezygnację z uczestnictwa.
11. Z osobą, której przyznano stypendium, zawiera się umowę stypendialną, której wzór stanowi załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu.

Art. 3. Sposób selekcji nadesłanych zgłoszeń

1. Kwalifikacja nadesłanych aplikacji pod względem wymagań formalnych prowadzona jest przez Sekretarza i aprobowana przez Komisję Rekrutacyjną.
2. O stypendium ubiegać mogą się tylko obywatele Ukrainy, którzy na terytorium Polski znaleźli się po 23 lutego 2022.
3. Do rozpatrzenia przez Komisję Rekrutacyjną zakwalifikowane są zgłoszenia przesłane elektronicznie w okresie od 10 marca 2022 do 31 grudnia 2022 i zawierające:
 - formularz zgłoszeniowy zamieszczony do pobrania na stronie internetowej MCK;
 - CV kandydata
 - zdjęcie paszportowe bądź skan strony paszportu.

4. Aplikacje spełniające wymagania formalne podlegają dalszej ocenie, w trakcie której członkowie Komisji Rekrutacyjnej rozpatrują celowość pobytu w Krakowie w kontekście ciągłości pracy naukowej, kulturalnej bądź twórczej wnioskodawcy.
5. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej dotycząca wyboru stypendystów jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

Art. 4. Sposób organizacji pobytu stypendystów w Polsce

1. Organizator programu zobowiązany jest do zapewnienia samodzielnego lokalu mieszkalnego w Krakowie.
2. W przypadku, gdy stypendysta zwróci się do organizatora z prośbą o zakwaterowanie wraz z członkami swojej rodziny, organizator może rozpatrzyć taką prośbę pozytywnie.
3. Organizator nie zapewnia stypendystom podstawowego ubezpieczenia medycznego.
4. Organizator ma prawo do podjęcia decyzji o jednorazowym zwrocie kosztów podróży stypendysty do Krakowa.
5. W przypadku gdy stypendysta nie posiada środków finansowych wystarczających do utrzymania, Komisja Rekrutacyjna, w ramach swoich możliwości finansowych ma prawo do przyznania mu stypendium w wysokości 2000 zł netto miesięcznie na okres trzech miesięcy.
6. W indywidualnych sytuacjach, Komisja Rekrutacyjna może, w ramach posiadanych możliwości finansowych, wydłużyć okres przyznawania stypendium ponad wskazane wyżej trzy miesiące.
7. W przypadku kontynuacji programu w przyszłości, kwoty przyznawane stypendystom przez organizatora programu mogą ulec zmianie w każdym kolejnym roku kalendarzowym.
8. Organizator programu, zapewnia zakwalifikowanym uczestnikom pomoc w nawiązywaniu kontaktów naukowych oraz w możliwościach korzystania z polskich zbiorów bibliotecznych, archiwalnych i muzealnych.
9. Stypendyści zobowiązani są do przedstawienia MCK w terminie jednego tygodnia przed planowanym zakończeniem pobytu stypendialnego w Polsce, sprawozdania merytorycznego z realizacji programu stypendialnego, przygotowanego w formie zgodnej z formularzem sprawozdania.
10. Stypendyści zobowiązani są do umieszczenia w CV artystycznym/zawodowym, wydawanych materiałach promocyjnych związanych z dalszą działalnością artystyczną, naukową i komercyjną (w wersji papierowej oraz elektronicznej, w tym w Internecie), informacji o uczestniczeniu w Programie Stypendialnym Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej *Thesaurus Poloniae dla Ukrainy*.

Agata Wąsowska-Pawlik
Przewodnicząca Komisji Rekrutacyjnej
Programu Stypendialnego Thesaurus Poloniae dla Ukrainy.